

PIKKORISSARTUNUT ATAATSIMEERSUARTUNULLU KURSER OG KONFERENCER

INIT / LOKALER

Innuttaasunut ataatsimiisitsinerit, ilinniartitsinerit, oqalugiarnert il.il.
Borgermøder, workshops, foredrag, opsætninger, m.m.

Kikkiup inersuaa (Max. 258 pers.)	10.000 kr. (Isiginnaart., nipilers. il.il./Teateropsætn., koncerter, m.m.)
Kikkiup inersuaa (Max. 258 pers.)	5.000 kr. (Innut. ataats., oqalugiarn., il. il./Borgerm., foredrag m.m.)
Umiaq (Max. 60 pers.)	3.750 kr.
Qajaq (Max. 30 pers.)	2.250 kr.
Iput (Max. 15 pers.)	1.750 kr.

SASSAALLIUTIT / FORPLEJNING (Kûnguak Café)

Ullaap tungaani ataatsimiinneq / Morgen konference

1/3 ulloq akunnerit pingasut tungaanut / 1/3 dag op til 3 timer

Akimut ilaapput: Kaffi, tii, imeq & tumannguersaatit / Inkluderet: Kaffe, te, vand & snacks

Innumut/Pr. Pers.: Kr. 145,-

Ullaakkorsiorneq ilanngullugu / Morgenbuffet tilkøb: + 95,-

1/2 ullup affaani ataatsimiinneq / 1/2 dags konference

Akimut ilaapput: Kaffi, tii, imeq, croissant, tumannguersaatit & naatitat / Inkluderet: Kaffe, te, vand, croissant & frugter

Innumut/Pr.Pers.: Kr. 245,-

Ullup qeqqasiorneq ilanngullugu / Frokost buffet tilkøb: + 145,-

1/1 Ulloq tamaat ataatsimiinneq / 1/1 Hel dags konference

Akimut ilaapput: Kaffe, tii, imeq, croissant, tumannguersaatit, naatitat, ullup qeqqasiorneq, ualikkut kaffi kaagilu / Inkluderet: Kaffe, te, croissant, vand, snacks & frugt, frokostbuffet, eftermiddagskage & snacks

Innumut/Pr.Pers.: Kr. 445,-

Unnukkorsiorneq ilanngullugu / Afslutnings middag tilkøb: + 195,-

Innuttaasunut ataatsimiisitsineri sassaalliutit

Kaffi, tii & imeq / Kaffe te & isvand

Innumut/pr. pers.: Kr. 45,-

Naatitat imal. Kaagi ilanngullugit +30,-

ATORTUT / FACILITETER

Whiteboard	Papir + kuglepenne
Flip over	Lydanlæg
Projektor	Kopimaskine (3 kr. pr. kopi)

INTERNET Ataatsimeersuartunut akeqanngilaq / Gratis for alle konferencedeltagere.

Ataatsimeersuarnernut, ilasseqatigiinnernut ininillu attartornernut Taseraliup piumasaqaatai

1. Aaqqissuussaq akeqanngitsumik unitsinneqarsinnaavoq kingusinnerpaamik ullut 21-t sioqqullugit.
 2. Aaqqissuussap aallartinnginnerani ullut 7-it 21-illu iluanni inniminnigaq unitsinneqarpat peqataasulluunniit ikilisinneqarpata, aaqqissuussisoq 25 %-imik akiliisinneqassaaq.
 3. Aaqqissuussap aallartinnginnerani ullut marluk 7-illu iluanni inniminnigaq unitsinneqarpat peqataasulluunniit ikilisinneqarpata, aaqqissuussisoq 50 %-imik akiliisinneqassaaq.
 4. Aaqqissuussap aallartinnginnerani kingusinnerpaamik ullut marluk sioqqullugit unitsitsinermi peqataasunilluunniit ikilisaanermi akiligassaq tamaat akiliisitaassutigineqassaaq.
 5. Aaqqissuussinermi immikkut piumasaqaatigineqarsimasut unitsitsinermi tamakkiisumik akiliisitaassutigineqassapput. Taakku tassaapput Taseralimmut immikkut aningaasartuutigineqartut.
 6. Kinguaattoornerni unitsitsinerniluunniit silamik pissuteqartuni immikkoortoq 2-mi taaneqartut atuutsinneqarsinnaapput.
 7. Ullormut pilersaarutit kingusinnerpaamik sapaatip akunnera ataaseq sioqqullugu nassiinneqassapput. Qiteqqunnissat ersarissumik nalunaaqutserneqassapput.
 8. Tasealiup saqqarmiut atinik allattorsimasut suliarissappagit kingusinnerpaamik sap. akunn. pingasut sioqqullugu tamanna nalunaarutigineqassaaq. Saqqarmioq ataaseq 5 kr.-imik akeqassaaq.
 9. Immikkut isumaqatigiissutit allaqatigiinnikkut isumaqatigiissutigineqassapput.
- Taseraliks standardbetingelser for møder, kurser, seminarer, konferencer & receptioner

1. Et arrangement kan afbestilles senest 21 dage før startdato, uden at der kræves godtgørelse.
2. Ved aflysning eller reducere af et arrangement mindre end 21 dage og senest 7 dage før startdato opkræves en godtgørelse. Denne godtgørelse udgør 50 % af den aftalte pris for almindelige ydelser, dvs. lokaleleje & bestilt forplejning.
3. Ved aflysning eller reducere mindre end 7 dage skal arrangøren betale en godtgørelse på 100 %.
4. For specielle ydelser kræves en godtgørelse på 100 %. Ved specielle ydelser, forstås ydelser, der fra Taseraliks side er bestilt særskilt til et arrangement og som medfører meromkostninger for Taseralik.
5. Ved forsinkelse eller aflysning af et arrangement, der sker som følge af trafikale årsager, umiddelbart før startdato, er der mulighed for at genvurdere bestemmelserne i punkt 2.
6. Senest 1 uge før skal arrangøren fremsende tidsplan/program med angivelse af måltider og øvrig servering.
7. Hvis Taseralik skal stå for navneskilte, skal dette meddeles 3 uger før arrangement. Senest 1 uge før startdato fremsendes en navneliste over deltagerne. Der beregnes en meromkostning på kr. 5,00 pr. navneskilt.
7. Afgivelser fra disse standardbetingelser skal aftales skriftligt mellem Taseralik og arrangøren.